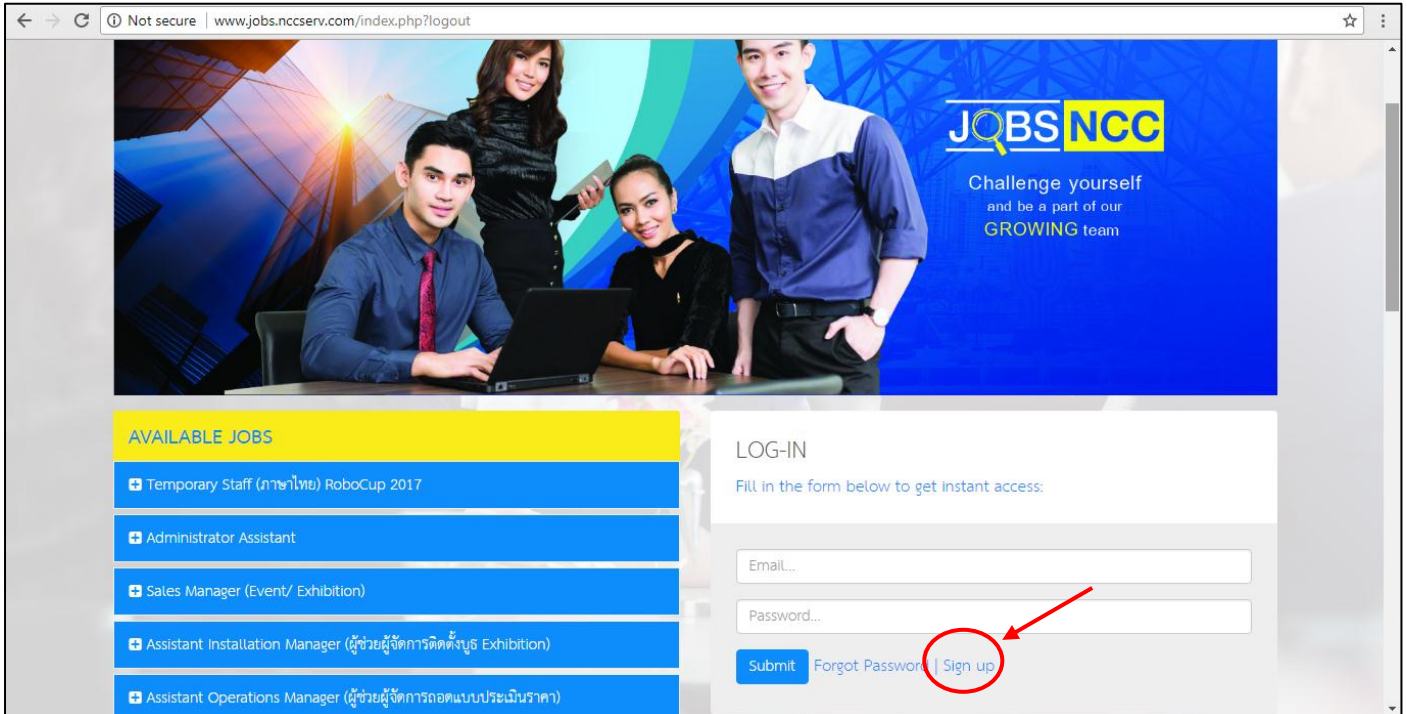


ขั้นตอนการสมัครงาน
ผ่านเว็บไซต์ www.jobs.nccserv.com

1. ลงทะเบียนการใช้งานครั้งแรก โดยคลิก Sign up / ลงทะเบียน



AVAILABLE JOBS

- Temporary Staff (ภาษาไทย) RoboCup 2017
- Administrator Assistant
- Sales Manager (Event/ Exhibition)
- Assistant Installation Manager (ผู้ช่วยผู้จัดการติดตั้งบูธ Exhibition)
- Assistant Operations Manager (ผู้ช่วยผู้จัดการออกแบบประเมินราคา)

LOG-IN

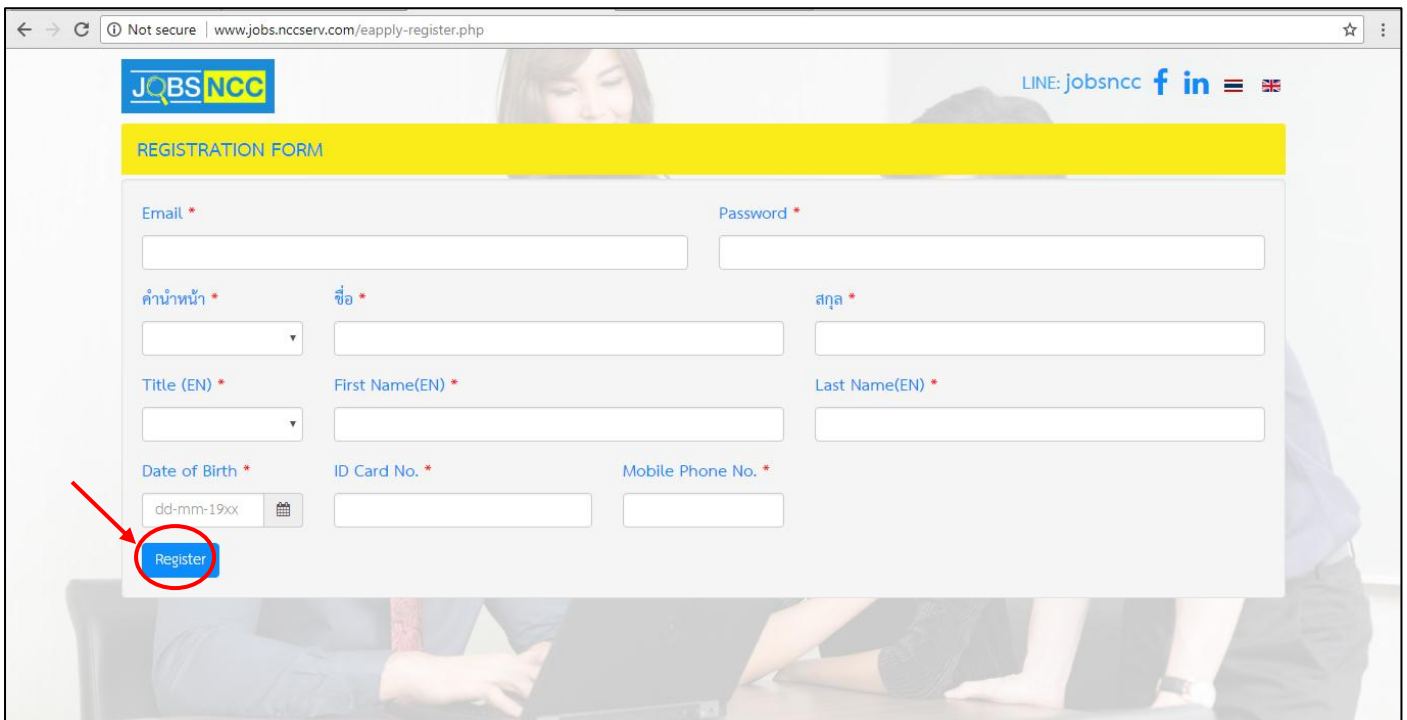
Fill in the form below to get instant access:

Email...

Password...

Submit | [Forgot Password](#) | [Sign up](#)

2. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และคลิก Register / ลงทะเบียน



REGISTRATION FORM

Email * Password *

ตำแหน่ง * ชื่อ * สกุล *

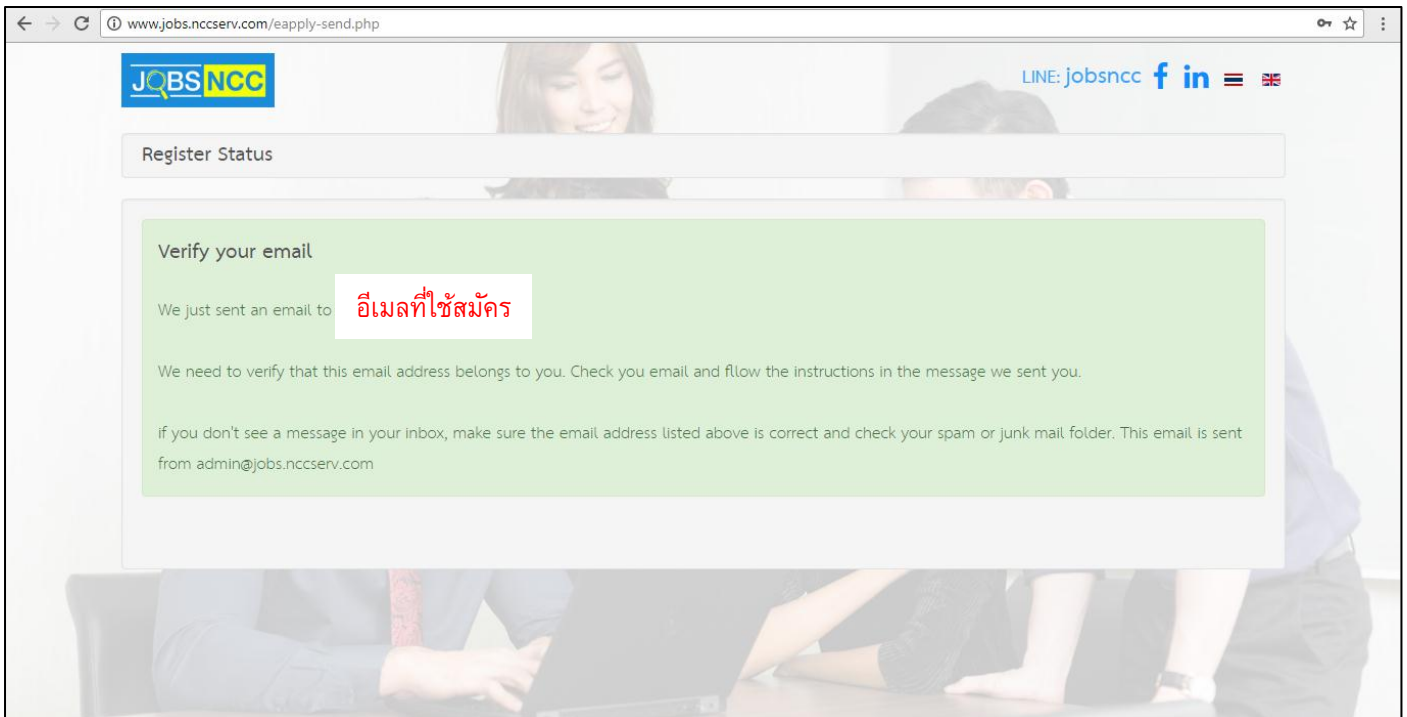
Title (EN) * First Name(EN) * Last Name(EN) *

Date of Birth * ID Card No. * Mobile Phone No. *

dd-mm-19xx

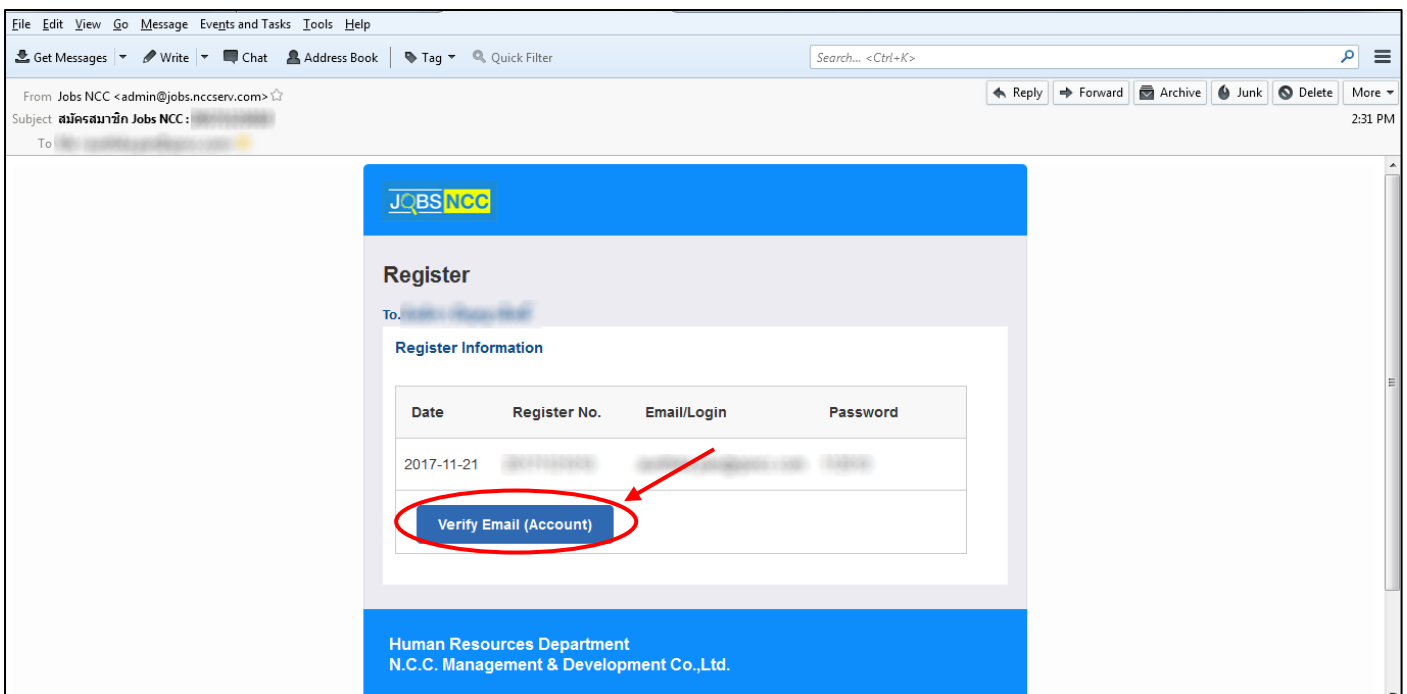
Register

3. เมื่อคลิก Register / ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งให้ท่านเข้าไปคลิก Verify อีเมลที่ใช้สมัคร ในอีเมลของท่าน

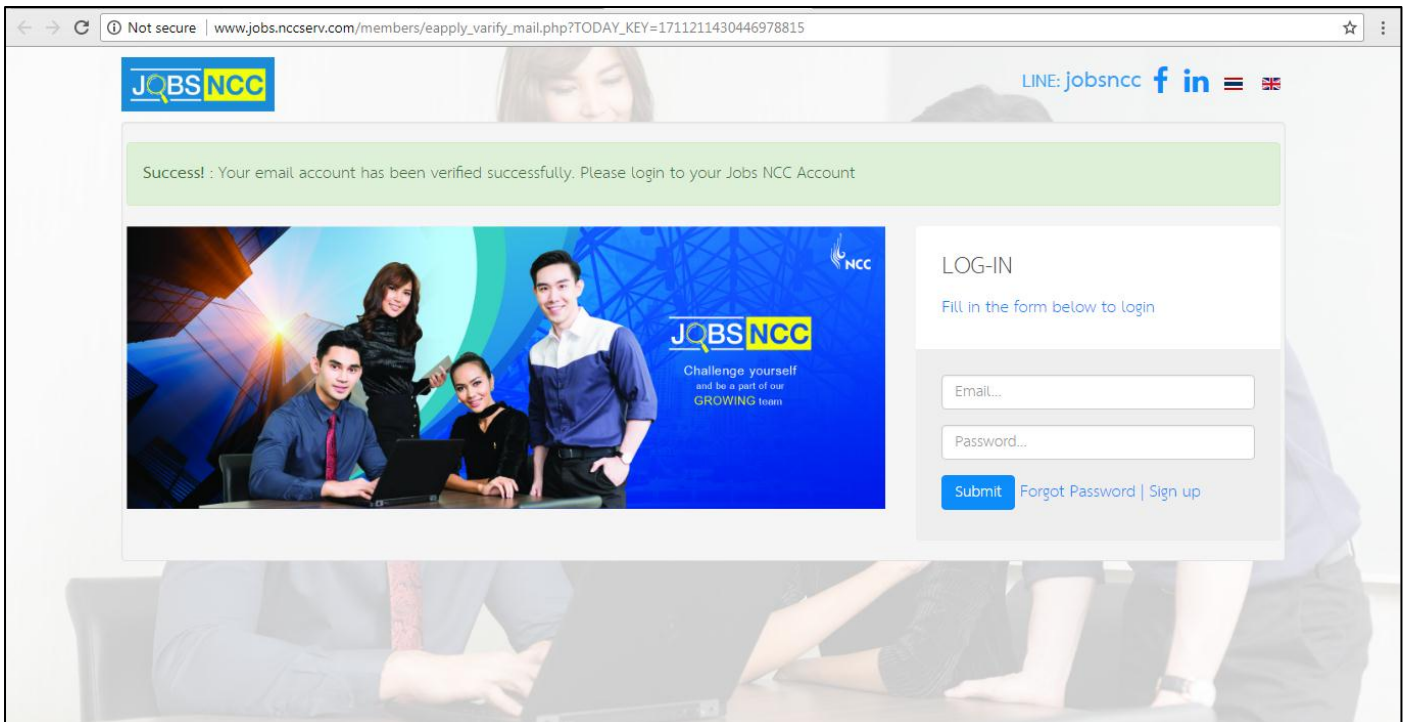


4. เข้าอีเมลของท่านที่ใช้สมัคร และกด Verify Email (Account)

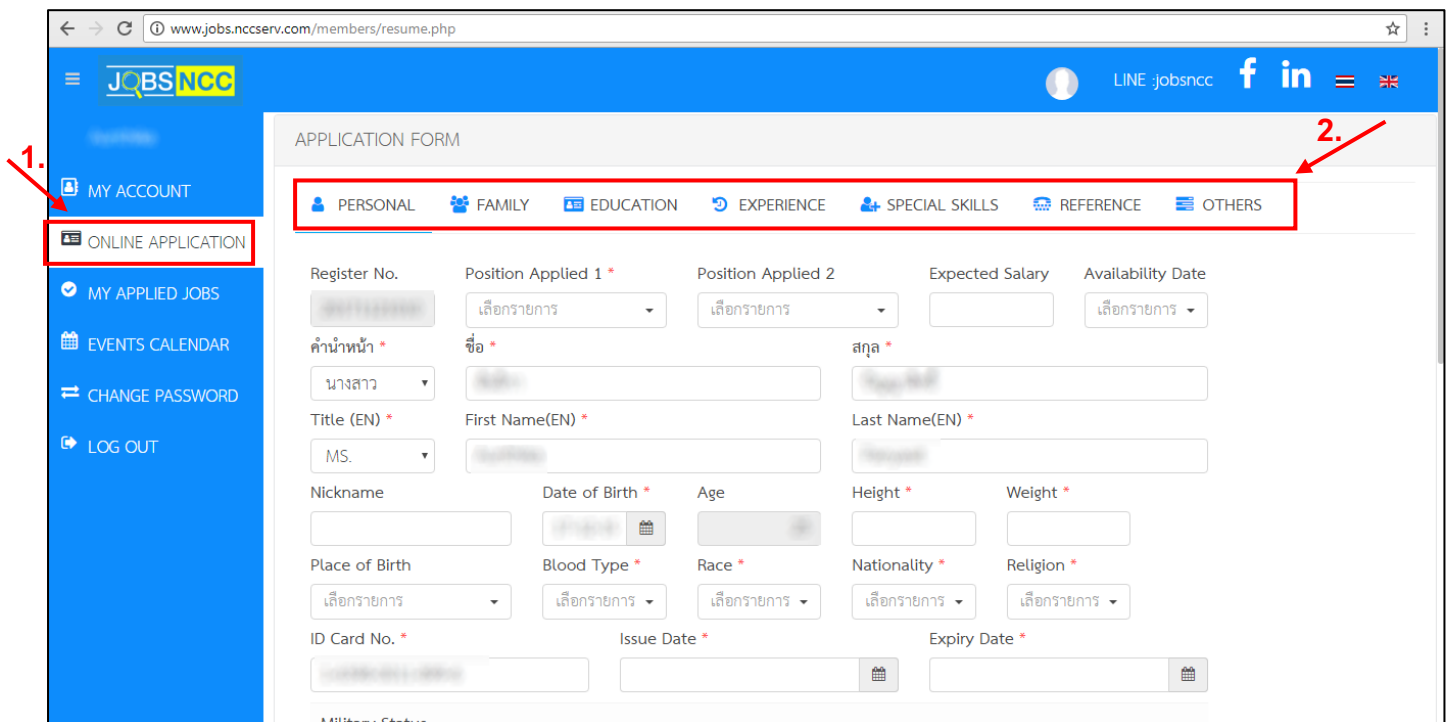
(ถ้าอีเมลไม่เข้า รบกวนตรวจสอบใน Junk Mail / อีเมลขยะ หรือถ้าตรวจสอบแล้วไม่เข้า รบกวนโทรแจ้ง 02 229 3648)



5. เมื่อกด Verify Email (Account) แล้ว ระบบจะแสดงหน้า Log in อีกครั้ง



6. Log in เข้าระบบ แล้วกรอกข้อมูล Online Application / ใบสมัครออนไลน์ ให้ครบถ้วน และ คลิก Save / บันทึก



7. คลิก Apply / สมัคร (คำว่า Apply / สมัคร จะปรากฏเมื่อกรอกข้อมูลครบทุกช่อง แล้วคลิก Save / บันทึก)

The screenshot shows a web browser window at the URL www.jobs.nccserv.com/members/resume.php?lang=en. On the left is a blue sidebar with navigation options: ONLINE APPLICATION, MY APPLIED JOBS, EVENTS CALENDAR, CHANGE PASSWORD, and LOG OUT. The main content area contains a form with 8 numbered questions. Each question has radio buttons for 'No' and 'Yes', and a 'Please Specify' text box. The 'No' button for questions 1, 2, 3, 4, and 5 is selected. The 'Yes' button for questions 6, 7, and 8 is selected. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Next', 'Save', and 'Apply'. The 'Save' and 'Apply' buttons are circled in red, with red numbers '1.' and '2.' next to them. A red arrow points from the 'Apply' button to the question 'Can you work overtime?'.

1.	Have you ever been operated, seriously ill, contacted with contagious disease or serious hospitalization ?	<input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes	Please Specify <input type="text"/>
2.	Do you have any congenital disease or medical problems?	<input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes	Please Specify <input type="text"/>
3.	Do you have any disabilities?	<input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes	Please Specify <input type="text"/>
4.	Have you ever had legal action taken against you?	<input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes	Please Specify <input type="text"/>
5.	Do you smoke ?	<input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Yes	
6.	Do you drink alcoholic beverage ?	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	
7.	Can you work in shift ?	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	
8.	Can you work overtime ?	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes	

8. หากต้องการแนบรูปภาพผู้สมัคร หรือ Resume หรือ เอกสารเพิ่มเติม คลิก MY ACCOUNT / ข้อมูลบัญชีผู้ใช้ และเลือกไฟล์แนบตามเงื่อนไขที่ระบุไว้

The screenshot shows the 'MY ACCOUNT' page on the website. The left sidebar has 'MY ACCOUNT' circled in red with a red arrow pointing to it. The main content area has a header 'MY ACCOUNT' and a 'SAVE' button at the bottom. There are two file upload sections: 'Photo' and 'Resume'. Each section has a 'Choose File' button circled in red. Below each 'Choose File' button is a note: 'Note - Please select only Image file (eg:.png,.jpeg,.jpg) Max File size 2MB allowed'. The 'Email/Login' field is also visible at the top right.